



PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y DIÁLOGO

**INFORMACIÓN GENERAL SOBRE
ACTIVACIÓN DE LAS PYMES E INDUSTRIA LOCALES
EN EL ÁREA DE SUDAMÉRICA
*AÑO FISCAL JAPONÉS 2009***

<Tipo: Capacitación para líderes>

NO. J09-04168

From August 3, 2009 to August 29, 2009

Esta información pertenece a uno de los Programas de Capacitación y Diálogo de la Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA), que será implementado como parte de la Asistencia Oficial para el Desarrollo del Gobierno de Japón, sobre la base de acuerdos bilaterales entre ambos gobiernos.

I. Concepto

Antecedentes:

En los países sudamericanos en los que existen grandes desigualdades interregionales, mientras se concentran la población e industria en las zonas urbanas, no avanza la reducción de la pobreza en las zonas rurales debido al retraso en el desarrollo. Por esta razón, es uno de los temas importantes para muchos países el fomento de las pymes e industrias regionales y locales que contribuye a la activación de la sociedad comunitaria y la creación de empleos, con el fin de reducir la pobreza en las zonas rurales y corregir las desigualdades sociales.

Bajo estos antecedentes, el gobierno de cada país considera como el tema más importante el desarrollo y activación de las pymes en su país para tratar de corregir las desigualdades interregionales y reducir la pobreza, pero sigue aún sin encontrar medidas eficientes.

El presente curso tiene por objeto transmitir las experiencias y know how (conocimientos técnicos) en el fomento de las pymes y el desarrollo de industrias locales en Japón, para responder a los temas arriba mencionados e ir fortaleciendo la capacidad relativa al fomento de las pymes y el desarrollo de industrias locales de cada funcionario encargado de cada país. La ciudad de Kitakyushu en la cual tiene el lugar el presente curso, tiene formadas las industrias proveedoras y locales como una ciudad industrializada, y se puede reflejar los conocimientos y experiencias adquiridas en las políticas de su país, a través de comprender las políticas del fomento de las pymes, la revisión de los recursos locales como “1 producto por pueblo” de Oita, las políticas de activación local, etc.

También, siendo exclusivo este curso para los países sudamericanos, se puede consolidar la cooperación entre los países participantes, y a la vez se puede esperar un impacto.

Objetivo del curso:

Los participantes aprenderán las políticas del fomento de las pymes e industrias locales de Japón, y al mismo tiempo entenderán su papel como funcionario administrativo encargado de estos temas, y llegarán a poder planificar políticas de asistencia a las pymes y desarrollo de industrias locales adecuadas al país de cada participante.

Participantes objetivo:

Organizaciones públicas que se encargan de asistencias a las pymes y fomento de industrias regionales (Ministerios y agencias del gobierno central, municipalidades locales u otras organizaciones públicas, o federación de corporaciones privadas, entre otros)

Características del curso:

- (1) Podrán adquirir la capacidad de respuesta como funcionario administrativo encargado, a través del aprendizaje sobre el concepto de las políticas de las pymes y sobre el fomento de las industrias locales en la clase teórica y en la visita en el lugar correspondiente.
- (2) Es necesario formar recursos humanos que tiene la capacidad administrativa para asistencias a las pymes y fomento de industrias regionales como una organización pública y podrán adquirir la capacidad para dirigir a las personas interesadas como funcionario administrativo

encargado.

- (3) También podrá reconocer la importancia de su propio papel una vez más, a través de sentir directamente los secretos de la activación regional como una organización pública.
- (4) Podrán aprender la forma de pensar creativa para “diseñar el futuro” orientada al futuro por medio de la experiencia.

II. Descripción

1. Título del Curso:

Activación de pymes y industrias locales y regionales en los países sudamericanos
Small and Medium Enterprises/Local Industry Activation for South America

2. (1) Duración total del programa

3 de agosto de 2009 – 28 de agosto de 2009

(2) Duración de la capacitación

5 de agosto de 2009 – 29 de agosto de 2009

3. Países participantes objeto del curso:

Chile, Paraguay, Bolivia y Ecuador

4. Organización objeto:

Organizaciones públicas que se encargan de las asistencias de pymes y fomento de industrias regionales (Ministerios y agencias del gobierno central, municipalidades locales u otras organizaciones públicas, o federación de corporaciones privadas, entre otros)

5. Número total de participantes:

6 participantes

6. Idioma a usar en la capacitación:

Español

7. Resultado que se espera del curso:

- (1) Aprender las políticas del fomento de las pymes e industrias locales de Japón, y al mismo tiempo entender su papel como funcionario encargado de estos temas
- (2) Adquirir conocimientos en administración que se necesiten para brindar asistencia a las pymes y desarrollar las industrias locales (Control de administración, desarrollo de productos y mercadeo/venta, control de calidad y mejora de productividad, etc.).
- (3) Entender cómo se aprovecha cada uno de los conocimientos que se adquieran como resultados del curso (2), a través de las visitas y observación que se realizan a las pymes e industrias locales.

8. Resultado superior que se espera del curso:

Mejorar la capacidad para fomentar las pymes y desarrollar de industrias locales en la organización a la que pertenece cada participante.

III. Condiciones y Procedimientos para la Solicitud

1. Expectativas para las organizaciones participantes:

- (1) Este proyecto está diseñado principalmente para las organizaciones que pretenden abordar asuntos específicos o problemas operacionales identificados. Se espera que las organizaciones postulantes utilicen el Programa para aquellos propósitos específicos.
- (2) En relación a esto, se espera que las organizaciones postulantes nominen a los candidatos más calificados para abordar dichos asuntos o problemas.
- (3) También se espera que las organizaciones postulantes estén preparadas para utilizar los conocimientos adquiridos por los candidatos para dicho propósito.

2. Requisitos para los solicitantes objeto del curso:

(1) Los solicitantes deberán:

- 1) ser recomendados por sus respectivos gobiernos de acuerdo a los procedimientos señalados.
- 2) ser empleados de organizaciones públicas que se encargan de las asistencias de pymes y fomento de industrias regionales (Ministerios y agencias del gobierno central, municipios u otras organizaciones públicas, o federación de corporaciones privadas, entre otros)
- 3) tener cinco años o más de experiencia laboral en el área en cuestión,
- 4) gozar de buena salud, tanto física como mental y que no estén embarazadas.
- 5) no estar prestando ninguna forma de servicio militar.

(2) Condición deseable

Conocimiento de inglés para la vida cotidiana.

3. Documentación necesaria para la solicitud

- (1) Formulario de la solicitud:** El formulario de solicitud se puede conseguir en la Oficina de JICA o en la Embajada del Japón de cada país.
- (2) Reporte de Trabajo y Hoja de Análisis de Temas (IAS : Issue Analysis Sheet, por sus siglas en inglés):** Debe presentarse junto con el formulario de solicitud.

4. Procedimiento para la Solicitud y Selección:

(1) Presentación de los Documentos de Solicitud:

Fecha Límite de presentación de los documentos arriba mencionados al Centro JICA de JAPÓN: **3 de junio de 2009**

Nota: Sírvase confirmar la fecha límite con la oficina de JICA del país correspondiente o con la Embajada de Japón en su país, para cumplir con la fecha final en Japón.

(2) Selección:

Después de recibir los documentos arriba mencionado del gobierno de cada país, la oficina de JICA del país correspondiente (o la Embajada Japonesa) realizará la selección preliminar. Una vez realizada la selección preliminar, enviará los documentos al Centro Internacional de Kyushu de JICA y el Centro Internacional de Kyushu de JICA y las organizaciones implicadas harán la selección de los candidatos.

(3) Notificación de los Resultados de la selección

Los resultados de la selección se notificarán hará mediante la oficina de JICA del respectivo país (o la Embajada de Japón) al Gobierno de cada país **a más tardar 3 de julio de 2009.**

5. Condiciones de la participación:

Los participantes:

- (1) Deben respetar el calendario del programa,
- (2) No deben traer a ningún miembro de la familia,
- (3) Deben volver a su país de origen una vez terminada la capacitación según el itinerario de viaje internacional designado por JICA,
- (4) No deben Abstenerse de participar en actividades políticas, o cualquier forma de trabajo por lucro o ganancias, y
- (5) Deben observar las reglas y reglamentos del lugar de alojamiento y no deben cambiar alojamientos designados por JICA.

IV. Aspectos Administrativos

1. Instituto organizador de Capacitación:

Centro Internacional de Kyushu de JICA (JICA Kyushu)

2. Instituto Encargado de Capacitación:

Asociación Internacional de Cooperación Técnica de Kitakyushu (KITA)

3. Viaje a Japón:

(1) Pasaje de avión: JICA cubrirá el costo de un boleto de ida y vuelta entre el aeropuerto internacional que señale JICA y Japón.

(2) Seguro de viaje: Plazo del seguro: Desde que llegue hasta que salga de Japón.

*no cubre el tiempo de viaje fuera de Japón..

4. Alojamiento en Japón:

JICA pondrá a disposición de los participantes en Japón el siguiente alojamiento:

1 Centro Internacional de Kyushu de JICA (JICA Kyushu)

Dirección : 2-2-1 Hirano, Yahata Higashi-ku, Kitakyushu-shi, Fukuoka,
805-8505 Japan

TEL : 81-93-671-6311 FAX : 81-93-671-0979

URL: <http://www.jica.go.jp/english/contact/domestic.html>

* Confirmen las informaciones de JICA Kyushu a través de la página web arriba mencionada.

En caso de no haber cuartos disponibles en el Centro Internacional de Kyushu de JICA, JICA preparará alojamientos para los participantes en otros lugares apropiados.

5. Gastos:

Los siguientes gastos serán cubiertos por JICA:

- (1)** Asignaciones para alojamiento y gastos de manutención,
- (2)** Gastos para viajes de estudio.
- (3)** Gastos médicos de para los participantes después de su llegada al Japón (no se incluyen los costos relacionados a la enfermedad preexistente, embarazo o tratamiento dental)
- (4)** Gastos de los materiales didácticos para la capacitación.

6. Orientación previa a la partida:

Se llevará a cabo una orientación previa a su partida a Japón en las oficinas de JICA (o la Embajada de Japón) en el país en cuestión, para dar a los participantes informaciones sobre su viaje a Japón, las condiciones del programa de capacitación y otros puntos.

V. Otra Información

1. Presentación de Informes

(1) Informe de Trabajo y Hoja de Análisis de Temas (IAS, por sus siglas en inglés)

Como lo que está escrito en la página anterior, se requiere a cada candidato entregar sus propios Informe de Trabajo y IAS siguiendo la instrucción de la página 13. Los participantes aceptados realizarán una presentación de hasta 10 minutos sobre su Informe de Trabajo y IAS en primera etapa del programa con el motivo de compartir conocimientos y trasfondo con otros participantes, así como con el líder del curso e instructores. Los materiales visuales tales como Power Point y fotos ayudarán su presentación si los traen a Japón. En caso de usar Power Point, es preferible utilizar caracteres de 24 puntos o mayores y no emplear fotos en el fondo.

(2) Plan de Acción

Se requiere a los participantes aceptados formular un plan de acción al final del programa en Japón para mostrar sus ideas y planes, los cuales se pondrán en práctica cuando regresen a su país, reflejando los conocimientos y método obtenidos en el curso de capacitación. Cada participante tendrá 10 minutos para realizar su presentación.

2. Observaciones

El curso de capacitación de JICA se ejecuta para el desarrollo de recursos humanos quienes promocionarán el progreso de cada país, pero no para el enriquecimiento de individuo o empresas privadas. Los asuntos de secretos empresariales y patentes se quedarán confidenciales y no accesibles durante el curso de capacitación.

Configuración del currículo “Activación de las pymes e industrias locales en el área de Sudamérica

Año fiscal japonés 2009

Objetivos : Los participantes entenderán las políticas del fomento de las pymes e industrias locales de Japón, y al mismo tiempo comprenderán su papel como funcionario administrativo encargado, y llegarán a poder planificar las políticas de asistencia a las pymes y desarrollo de industrias locales adecuadas al país de cada participante.

Resultado que se espera del curso 1:

Aprender las políticas del fomento de las pymes e industrias locales de Japón, al mismo tiempo

(Seminario) Desarrollo económico y pymes de Japón, fomento de pymes en la ciudad de Kitakyushu, fomento del comercio exterior en la ciudad de Kitakyushu, papel de la Cámara de comercio e industria, colaboración entre sectores industrial, académico y gubernamental, universidad de pymes, campaña de “1 producto por pueblo” de la prefectura de Oita, fomento de procesamiento de productos agrícolas y Cooperativa Agrícola

Resultado que se espera del curso 2: Adquirir conocimientos en administración que se necesiten para brindar asistencia a las pymes y desarrollar las industrias locales (Control de administración, desarrollo de productos y mercadeo/venta, control de calidad y mejora de productividad, etc.).

(Seminario) Estrategia administrativa de pymes, control de administración (control de calidad, control de costo), desarrollo de productos y mercadeo/venta, actividad de 5S, mejora de productividad, actividades de reforma corporativa 3T (TPS, TQM y TPM), comercio internacional, actividades de solución de problemas,

Resultado que se espera del curso 3:

Entender cómo se aprovecha cada uno de los conocimientos que se adquieran como resultados del curso 2, a través de las visitas que se realizan a las pymes e industrias locales.

(Visita)
Industrias proveedoras: (pymes) fabricación de autopartes, procesamiento de metales
Empresas grandes: Fábrica de ensamble de automóviles
Industrias locales: fabricación de jabón
Desarrollo de pueblos agrícolas: campaña de “1 producto por pueblo de Oita, desarrollo turístico, turismo verde, procesamiento de productos agrícolas

Programa General de Actividades

(Leyenda: L: Lectura, P: Práctica, F: Visita/viaje, Unidad: hrs.)

Objetivo de curso	Curso/ Tema	Descripción de curso	Horas asignadas		
			L	P	F
Orientación Presentación de reportes de trabajo	- Orientación al curso - Presentación de reportes de trabajo	- Explicación general del programa, etc. - Preguntas y respuestas, discusión y presentación de reportes de trabajo	6		
(Objetivo 1) Aprender las políticas de fomento de pymes e industrias regionales y locales en Japón, además de entender los papeles que desempeñan los encargados administrativos del gobierno.	Aprender de Japón - Desarrollo de las industrias y función de las pymes en Japón - Actividades de reforma empresarial japonesa	- Función de pymes en el desarrollo de la economía japonesa - 3T de la reforma empresarial (TPS, TQM, TPM)	6		
	Prácticas sobre la forma de pensar en base a “Breakthrough (romper los obstáculos)” - Ideas generales de la forma de pensar en base a “Breakthrough” - Ejercicios sobre la forma de pensar en base a “Breakthrough”	- ¿Qué significa “Breakthrough (romper los obstáculos)”? - Ejercicios para adquirir la forma de pensar en base a “Breakthrough” (medio día por 4 vces)	3	12	6
	Distintas políticas gubernamentales aplicadas - Las de la ciudad de Kitakyushu - Asistencia para encontrar empleo, y capacitación y desarrollo de personal	- Política de fomento de pymes de Kitakyushu - Política de fomento de comercio internacional de Kitakyushu - Política de la “Ciudad Ecológica (Eco Town)” de Kitakyushu - Asociación Promotora de Industria y Educación de Kitakyushu - Universidad Politécnica de Kyushu - Centro Politécnico de Yahata - Visita a la Universidad de Pequeñas y Medianas Empresas en Noogata	6		15
	Fomento de las industrias locales y regiones aplicadas - Políticas de fomento del área de Yukuhashi - Actividades de “Un pueblo un producto en Oita” - Museo del Ambiente de Kitakyushu y Villa de Artesanía de Kyushu	- Cámara de Comercio e Industria de Yukuhashi y JA (Agricultura Japonesa) Miyako - Comité Promotor de Intercambio Internacional de “Un Pueblo Un Producto” - Grupo de mujeres dedicadas a los alimentos procesados de Amagase - Grupo de estudio de turismo verde de Ajimu - Villa de Leche (Milk Mura)y Yufuin			18
Subtotal			15	12	39

(Objetivo 2) Conocer los conocimientos de administración requeridos para fomento y desarrollo de pymes e industrias rocales y regionales (administración de empresas, desarrollo de productos, mercadotecnia y venta, control de calidad y mejoramiento de productividad, etc.)	Administración de empresas y otros - Administración de empresas	- Capacitación y desarrollo de personal, y administración de coaching (liderazgo) - Control de calidad y capacidad de solución de problemas - Estrategia de administración y administración basada en la satisfacción del cliente - Control de costo y negocio “arriesgado”			12
	Subtotal				12
(Objetivo 3) Conocer y comprender cómo los conocimientos especificados en el objetivo 2 están aplicados por medio de visitar y observar las pymes e industrias locales y regionales.	Empresas a visitar				21
	- Shabondama Sekken - Planta Eito de TOTO - TOTO High Living - Sun Aqua TOTO - Tobata Turret (actividades de 5S) - Matsumoto Industry (políticas de empresas) - Toyota Kyushu	- Fabricante de jabones - Actividades de TPM - Taller de carpintería - Planta donde emplea activamente al personal con capacidades diferentes - Estrategia de administración y actividades de 5S - Políticas de empresas y estrategia de negocio - KAIZEN y JIT			21
Subtotal					21
Evaluación final del curso, y elaboración y presentación de plan de acción	- Evaluación final del curso - Elaboración de plan de acción - Presentación de plan de acción y ceremonia de clausura	- Evaluación y reflexión de capacitación - Preparación para elaborar plan de acción - Presentación de plan de acción y ceremonia de clausura	9		
Gran total			30	12	72

Activación de las Pymes e Industrias Locales y Regionales (Sudamérica), 2009

Agosto				
Fecha	AM (9:30-12:30)		PM (13:00-16:30)	
Lun. 3	<Llegada a Japón>			
Mar. 4	Orientación y revisión de programas (JICA)			
Mié. 5	Orientación al curso (KITA)	O	Presentación de reportes de trabajo (KITA)	O
Jue. 6	Desarrollo de la industria y rol de pymes en Japón (Miki)	L	Visita a la planta Eito de TOTO (matriz) (Actividades de TPS)	F
Vie. 7	Visita a la planta de Shabondama Sekken (Wakamatsu)	F	Universidad Politécnica de Kyushu	F
Sáb. 8	Descanso			
Dom. 9	Descanso			
Lun. 10	Políticas de fomento de la industria y pymes de Kitakyushu (Kitakyushu)	L	Políticas de fomento de comercio internacional de Kitakyushu (Kitakyushu)	F
Mar. 11	WS-0: Las ideas generales de "Breakthrough" (Ropmer los obstáculos) (Miki)	P	Visita a "Eco Town (ciudad ecológica)" (Agrupación industrial)	F
Mié. 12	WS-1: Activación de las industrias locales y regionales (Miki) Taller de trabajo sobre "Breakthrough"	P	Administración de empresas (Miki) -control de costo, nuevos negocios, etc.	L
Jue. 13	WS-2: Activación de las industrias locales y regionales (Miki) Taller de trabajo sobre "Breakthrough"	P	Actividades de la reforma empresarial japonesa (Miki) , actividades de 5S y 3S	L
Vie. 14	WS-3: Activación de las industrias locales y regionales (Miki) Taller de trabajo sobre "Breakthrough"	P	Administración de empresas (Miki), Capacitación y desarrollo de personal y administración de coaching (liderazgo)	L
Sáb. 15	Descanso			
Dom. 16	Descanso			
Lun. 17	Politec Centre Yahata (Org. de Desarrollo de Empleos y RH)	F	Visita a la Universidad de Empresas Pequeñas y Medianas (Asistencia a capacitación)	F
Mar. 18	TOTO High Living, Taller de carpintería de planta Yukuhashi	F	Políticas de fomento del área de Yukuhashi (Cámara de Comercio e Industria de Yukuhashi y JA Miyako)	F
Mié. 19	Proyecto de "Un pueblo un producto" en Oita (Municipalidad de Oita)	T	Visita a negocios que trabajan con "Un pueblo un producto" en Oita" (Amagase)	T
Jue. 20	"Un pueblo un producto" en Oita (Ajimu) Turismo verde	T	Promoción de "Un pueblo un producto" en Oita" (Villa de Leche (Milk Mura) y Yufuin)	T
Vie. 21	Administración de empresas (Miki) Estrategias de administración y administración basada en la satisfacción del cliente	L	Elaboración del plan de acción	O
Sáb. 22	Descanso			
Dom. 23	Descanso			
Lun. 24	Visita a Sun Aqua TOTO (planta con empleados con capacidades diferentes)	F	WS-4: Activación de las industrias locales y regionales (Miki) Taller de trabajo sobre "Breakthrough"	P
Mar. 25	Visita a empresas (Tobata Turret) Actividades de 5S, etc.	F	Visita a empresas (Matsumoto Industry) Políticas de empresa, etc.	F
Mié. 26	Visita a la planta Kyushu de Toyota Motors	F	Asociación Promotora de Industria y Educación de Kitakyushu (FAIS)	F
Jue. 27	Administración de empresas (Miki) Control de calidad y métodos de solución de problemas	L	Visita al Museo del Ambiente de Kitakyushu y Villa de Artesanía de Kyushu	F
Vie. 28	Junta de evaluación	O	Presentación del plan de acción y ceremonia de clausura	O
Sáb. 29	<Regreso>			

Anexo-IV

Activación de las pymes e industrias locales en el área de Sudamérica

Reporte Informe de Trabajo

Nombre:

País:

Organización y puesto actual:

Correo electrónico:

FAX:

Notas 1: El informe debe estar escrito a máquina en español (con fuente de 12 puntos, papel de tamaño A4), y El número total de páginas debe oscilar entre 3 y 7 (sin incluir las figuras y las tablas).

Nota 2: Cada participante debe realizar una presentación de 10 minutos basada en este Informe de trabajo en la etapa inicial del entrenamiento con el fin de que el curso sea más eficiente y fructífero a través de la comprensión de las situaciones y problemas de cada uno de los participantes.

Nota 3: Se pide que escriba sus respuestas en orden numérico y específico.

Nota 4: Las figuras y las tablas se pueden adjuntar por separado.

1. Políticas de su organización sobre el fomento de las pymes/activación de las industrias locales:

- (1) ¿Cuál es la política principal de las medidas para fomentar las pymes de su organización?
- (2) ¿Funcionan bien las medidas mencionadas en la pregunta 1)? Si no, ¿cual es la razón?
- (3) ¿Qué problemas existen en el fomento de las pymes?
- (4) ¿A qué sector dará la prioridad en el fomento de las pymes? ¿Cómo está la situación actual de este sector?
- (5) ¿Cuál les interesa más entre las medidas siguientes para fomentar las pymes?
 - a) Invitación de empresas
 - b) Sistema de asistencia tales como la reducción de la tasa de impuesto y préstamos a bajo interés
 - c) Envío de asesores
 - d) Asistencia a la promoción de productos y ampliación de mercados
 - e) Fomento de comercio exterior
 - f) Cooperación entre los sectores académico e industrial
- (6) ¿Cuáles son los elementos siguientes del fomento de las pymes les interesan más?

- a) Control de administración (administración financiera y control de costo)
- b) Desarrollo de productos, mercadeo y ampliación de mercados
- c) Mejora de productividad, 5S y kaizen (mejora continua)
- d) Control de calidad
- e) Reducción de costos y automatización
- f) Campaña de “un producto por pueblo”, fomento de industrias locales y procesamiento de productos agrícolas

2. Organización a que pertenece y su trabajo al que se dedica:

- 1) Organización a que pertenece usted y su trabajo principal (Adjunte el organigrama)
- 2) Su trabajo

3. Sobre lo que espera del presente curso:

- 1) Objetivo de la participación de este curso
- 2) Currículo que le interesa más

4. Cualquier comentario especial:

Anexo-V : Solicitud de Presentación: Hoja de Análisis de Problemas (IAS : Issue Analysis Sheet, por sus siglas en inglés) * Muestra

1. Los solicitantes tienen que llenar los blancos necesarios de la IAS adjunta y presentarla junto con el Formato de Nominación y Informe de Trabajo debidamente.
2. Se necesitará esta hoja IAS para la presentación del Informe de Trabajo al principio del curso y para la presentación del Plan de Acción al final del curso.
3. Por favor, obtenga aprobación de su supervisor sobre lo que usted escribe en esta hoja IAS.
4. Los participantes que se acepten para el curso deben traer esta hoja IAS en la forma de archivo electrónico cuando venga a Japón.

**Activación de las pymes e industrias locales en el área de Sudamérica
(Año Fiscal Japonés 2008)**

Categoría	A: Problemas	B: Trasfondo que causa los problemas	C: Medidas que se toman en Japón	D: Propuesta a su país o empresa
Problemas relacionados con las políticas de fomento de pymes	1. No están funcionando bien las políticas de fomento de pymes	1-1 No existen las políticas de fomento de pymes, o no están funcionando bien. (Invitación de empresas, reducción de la tasa de impuesto, préstamo a bajo interés, envío de asesores, promoción de productos, desarrollo del mercado, etc.) 1-2 No pueden encontrar productos y recursos competitivos. 1-3 No pueden seleccionar un campo en que quieran concentrar en el fomento de pymes. 1-4 No funciona el fomento de comercio exterior. 1-5 No se ha desarrollado la cooperación entre los sectores académico e industrial.	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> No hace falta llenar estos blancos. Debe llenarlos durante el curso de capacitación y realizar presentación del plan de acción el último día. </div>	
	1. Está débil la capacidad administrativa de cada una de las pymes.	1-1 No están realizando bien la administración y control (administración financiera, control de coste). 1-2 La productividad está baja. 1-3 La calidad está mal. 1-4 Están débiles el mercadeo, promoción de ventas, y capacidad de negocios. 1-5 No pueden desarrollar productos competitivos. (No pueden encontrar recursos.)		

Nombre del Funcionario Superior _____
 Designación/Posición del funcionario superior _____
 Firma _____

Llenar los blancos de las columnas A y B según lo que se corresponda.

Anexo-VI : Hoja de Análisis de Problema (IAS : Issue Analysis Sheet, por sus siglas en inglés)

**Activación de las pymes e industrias locales en el área de Sudamérica
(Año Fiscal Japonés 2009)**

< Nombre >

< Organización y puesto actual >

Categoría	A: Problemas	B: Trasfondo que causa los problemas	C: Medidas que se toman en Japón	D: Propuesta a su país o empresa
Problemas relacionados con las políticas de fomento de pymes				
Problemas relacionados con la administración y control de pymes				

Nombre del Funcionario Superior _____

Designación/Posición del funcionario superior _____

Firma _____



Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA)
Centro Internacional de Kyushu de JICA (JICA KYUSHU)

Dirección : 2-2-1, Hirano, Yahata Higashi-ku, Kitakyushu-shi, Fukuoka,
805-8505 Japan

Tel : 81(*) -93(**) -671-6311 * : código de país para Japón

Fax : 81(*) -93(**) -671-0979 ** : código de regional para Kitakyushu

URL http://www.jica.go.jp/branch/kic_e/kic_top_e.html

E-mail : jicatp2-05@jica.go.jp